FECHA: 24/07/2025 HORA INICIO:11:00 HORA FIN: 13:00

MODALIDAD: Presencial ☐ Virtual ☐ Mixta ☒

LUGAR: SDHT_____ Plataforma_____

ASUNTO: COMITÉ TECNICO N 11

ENTIDAD RESPONSABLE: NA_____

DEPENDENCIA RESPONSABLE: NA _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: SDHT, CONSORCIO INGESCOR R 2024, CONSORCIO VIAL HABITAT

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA: 1. REVISION DE COMPROMISOS COMITÉ ANTERIOR. 2. AVANCE TECNICO. 3. AVANCE AMBIENTAL. 4. AVANCE SST. 5. AVANCE SOCIAL

DESARROLLO:

Se da inicio al comité la interventoría le expresa al contratista que conoció un diseño por parte de la supervisora de la cual la interventoría no tiene conocimiento, el contratista expresa que en mesa de trabajo el día lunes 21 de julio se realizó el compromiso de remitirle a la entidad los cambios que se radicaran en la mesa de trabajo, la supervisión le expresa al contratista que quien revisa y aprueba el diseño es la interventoría, la entidad le está haciendo un acompañamiento debido a la incapacidad del arquitecto de incluir los conceptos que espera la entidad del diseño y unas observaciones generales del proyecto

Se continua el comité con el seguimiento a los compromisos, de la fase 1 falta la atender las observaciones a los diagnósticos arquitectónico, hidráulico y redes secas. Para la fase 2 falta por radicar los diseños de estructuras, presupuesto, arqueológico y el topográfico. Ya que para estos componentes colocaron los mismos documentos pertenecientes a la fase 1.

La directora de la consultoría expresa que hasta que el diseño arquitectónico no esté aprobado no puede hacerles los ajuste a los diseños de estructuras, presupuestos y de topografía.

La supervisión le expresa al contratista que a la fecha el arquitecto ha presentado 4 diseños que no cumplen con los lineamientos, no tiene en cuenta las observaciones realizadas, y si el profesional de arquitectura no les está funcionando, deberán revisar el cambio de profesional.

La interventoría le recuerda al contratista que todos los demás componentes dependen del diseño arquitectónico.
Con respecto a la respuesta de SDM a la metodología, el contratista expresa que la metodología está aprobada por SDM y que las recomendaciones del documento son recomendaciones a tener en cuenta para la presentación del estudio de tránsito.
Se continua la reunión con la presentación del diseño arquitectónico el cual fue construido en mesa de trabajo donde la entidad le transmitió nuevamente lineamientos sobre el diseño.
Básicamente lo que se trabajó con la entidad se estableció entonces la franja de paisajismo y un solo tipo de material para el área de circulación tanto vehicular como peatonal, y de acuerdo a las observaciones recibidas hoy se hará precisión sobre mobiliario urbano e incluir un área para el tótem o jardín polinizador, ajustar los radios de giro.
La interventoría pregunta por el concepto del proyecto, el arquitecto responde que básicamente lo hace para fomentar el comercio y la circulación peatonal hacia el paradero, los colores se tomaron por ser neutros mimetizando la calzada vehicular garantizando la pacificación de la misma.
La supervisión expresa que es importante remitir el diseño a la interventoría, ya que el atraso del contrato en gran media este marcado por la falta del diseño arquitectónico.
El coordinador de la supervisión le expresa al contratista que el tótem o el jardín no necesariamente deberá ser polinizadora, ya que la entidad no puede garantizar el mantenimiento en el tiempo este, por lo tanto, deberá ser autosostenible.
La directora de consultoría expresa que en la mesa de trabajo del 21 la entidad no había definido que estructura si tótem o jardín era el que debían implantar, por lo que se dejó el área.
La interventoría solicita además de la planta proyectada, los demás detalles, sin embargo, el arquitecto responde que tiene los mismos de la mesa de trabajo, por lo tanto, la interventoría le responde que esos reander son de otro diseño, toda vez que el diseño cambio.
El coordinador de la supervisión le recomienda al arquitecto diseñador los reander y el video de recorrido y planos de detalles, que incluya accesos a los predios.
Se continua el comité con el avance general del proyecto, se evidencia un atraso del 6.2% con respecto al contrato general y del 42.96% con respecto a la etapa 1, atraso que está fundamentado en la falta de diseños. Debido al atraso la interventoría nuevamente coloca en alerta a la entidad.
Se continua con el control de la programación para la fase 1 falta la aprobación de los diagnósticos arquitectónicos, hidrosanitarios y de redes secas y en la fase 2: el estudio de topografía y arqueológico, así como el diseño estructural y el presupuesto no se han entregado. El estudio de geotecnia, el diseño arquitectónico, el diseño hidrosanitario, de redes secas tienen observaciones.
Se muestra el control de ANS, aún continúan dos ANS de la fase 1 abierta, las ANS correspondientes a la fase 2 las cuales como es de conocimiento del contratista se encuentran abiertas desde el día 4 de julio.
Se continua el comité con el avance SST y ambiental, el contratista se encuentra al día con la presentación de los informes semanales, el contratista presenta en los informes unas cartas de desistimiento de profesionales, la interventoría solicita los paz y salvo dado que los profesionales fueron presentados a la entidad y ya se tienen antecedentes de inconvenientes entre el contratista y sus profesionales.

La supervisora del contrato ratifica la necesidad de los paz y salvo de todo el personal que haya sido vinculado al proyecto.
El profesional ambiental de la interventoría expresa que se recibieron 3 productos de los que hay que presentar independiente, se está a la espera de la presentación de los otros productos.
El contratista expresa que no se ha logrado sacar la cita con JBB, la supervisión le expresa al contratista que deberán radicar la solicitud de cita y que con el radicado la entidad ayuda a dar celeridad a la misma. La interventoría le recomienda al contratista radicar en forma física.
Y también hay que sacar la cita con el SDA, para la aprobación del SUD.
El diseño del SUD debe estar ligado al diseño arquitectónico y al ambiental, debe integrar los 3 componentes.
La idea es mientras se sacan los estudios y diseños se va sacando la reunión.
Se continua el comité con el componente social, están al día en informes semanales, el informe mensual 2 no se han recibido las observaciones, se tiene pendiente la reunión con los vendedores informales la cual está programada para el 31 de julio, y el 1 de agosto se va a realizar el taller de coo creación, por lo que se ha estado trabajando en la metodología, las presentaciones, se enviaron las cartas de invitación a las entidades y está pendiente el informe de caracterización.
La supervisión expresa que para las mesas de coo creación es muy importante que estén presentes los arquitectos, y estos deben tener cuidado de cómo le habla a la comunidad. Por lo tanto, el arquitecto deberá llevar los recursos para empezar a dibujar.
La interventoría le expresa a la directora de la consultoría que van dos personas que se han quejado del trato recibido, por lo tanto, se le solicita moderar la forma de como trata a las personas.

COMPROMISOS:

Contratista

Diseño de redes secas y el diagnostico para el sábado 25 de julio
Diseño arquitectónico -

ASISTENTES:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

LISTADO DE ASISTENCIA

Por favor escanee el código QR para continuar diligenciando su información.

TEMA: COMITÉ TECNICO #11 CONTRATO 1755 - 2024

Dependencia responsable de la reunión / actividad	Subdirección Operaciones	Fecha Día / Mes / Año	24 - 07 - 2025	Hora:	11:00 am

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad / Dependencia	Vinculación							Teléfono	Correo electrónico	Firma
				Directivo	Asesor	Profesional	Tecnico	Asistencial	Contratista	No aplica			
1	Katherine Jiménez S.	1233942825	Interventoria			X					3207471312	Kathe98301@gmail.com	
2	Maria Eugenia Tamayo	52823005	SDHT / SO						X		3103237333	maria.tamayo@habitatbogota	
3	Carlos Arturo Soto R.	80063917	Interventoria.						X		3112622972	carlosarturosoto@gmail.com	Carlos Soto
4	Alejandro Pulido C.	79368428	SDHT						X		3112381474	alejandro.pulido@habitatbogota.gov.co	
5	Ana Maria Buitrago V.	1000833375	C. Vial Habitat						X		3124958749	ingconvial.habitat@gmail.com	Ana Buitrago
6	Liberfelid Gomez	1057598604	C. Vial HABITAT			X			X		3209912493	hse@dutoycanales.com	
7	Liliana Franco	52186441	C. Vial Habitat			X			X		3125479193		Liliana Franco
8	Laura Juliana Sanchez S.	1010244782	SDHT - SO						X		3196717980	laura.sanchezs@habitatbog.	
9	Carlos A. Menjura Rgw.	80008231	SDHT - SO						X		3125581690	carlos.menjura@habitatbog.	
10	Adra Lopez	50922397	CVHABV.								3183358359	luquseor.sh@gmail.co-	
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

Tratamiento de datos: Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.

1. Resumen

Título de la reunión	Comité Seguimiento 1755-2024 Presencial
Participantes que asistieron	7
Hora de inicio	7/24/25, 11:01:20 AM
Hora de finalización	7/24/25, 12:48:18 PM
Duración de la reunión	1 h 46 min 58s
Tiempo medio de asistencia	1 h 14 min 10s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de particip	Rol
Laura Juliana Sanchez Siachoque	7/24/25, 11:10:41 AM	7/24/25, 12:32:30 PM	1 h 1 min 32s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	laura.sanchez	Organizador
Diana Carolina Gonzalez Cancelado	7/24/25, 11:01:24 AM	7/24/25, 12:48:17 PM	1 h 46 min 52s	diana.gonzalez@habitatbogota.gov.co	diana.gonzale	Moderador
Consorcio Vial Habitat (No comprobado)	7/24/25, 11:11:06 AM	7/24/25, 12:48:13 PM	1 h 37 min 6s			Moderador
Gretty Casas Anillo	7/24/25, 11:11:08 AM	7/24/25, 12:48:15 PM	1 h 37 min 7s			Moderador
Alfonso Moreno Buitrago	7/24/25, 11:17:46 AM	7/24/25, 12:48:18 PM	1 h 30 min 31s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	alfonso.more	Moderador
John Jairo Chacón (No comprobado)	7/24/25, 11:55:36 AM	7/24/25, 12:14:37 PM	19 min			Moderador
07BSM ISABEL CRISTINA GRACIA LOPEZ	7/24/25, 11:59:23 AM	7/24/25, 12:46:23 PM	47 min	6S10624096@delasalle.edu.co	6S10624096@	Moderador

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Laura Juliana Sanchez Siachoque	7/24/25, 11:10:41 AM	7/24/25, 11:42:24 AM	31 min 42s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizador
Laura Juliana Sanchez Siachoque	7/24/25, 11:58:03 AM	7/24/25, 11:58:53 AM	50s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizador
Laura Juliana Sanchez Siachoque	7/24/25, 12:03:30 PM	7/24/25, 12:32:30 PM	29 min	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizador
Diana Carolina Gonzalez Cancelado	7/24/25, 11:01:24 AM	7/24/25, 12:48:17 PM	1 h 46 min 52s	diana.gonzalez@habitatbogota.gov.co	Moderador
Consorcio Vial Habitat (No comprobado)	7/24/25, 11:11:06 AM	7/24/25, 12:48:13 PM	1 h 37 min 6s		Moderador
Gretty Casas Anillo	7/24/25, 11:11:08 AM	7/24/25, 12:48:15 PM	1 h 37 min 7s		Moderador
Alfonso Moreno Buitrago	7/24/25, 11:17:46 AM	7/24/25, 12:48:18 PM	1 h 30 min 31s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Moderador
John Jairo Chacón (No comprobado)	7/24/25, 11:55:36 AM	7/24/25, 12:14:37 PM	19 min		Moderador
07BSM ISABEL CRISTINA GRACIA LOPEZ	7/24/25, 11:59:23 AM	7/24/25, 12:46:23 PM	47 min	6S10624096@delasalle.edu.co	Moderador

4. Información explícita de consentimiento de audio y vídeo

Nombre	Id. de participante (UPN)	Consentimiento	Hora	Tipo de cliente